

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 29 города Сызрани
городского округа Сызрань Самарской области

ПРИКАЗ

09.01.2019г.

№59

Сызрань

О режиме работы организации

На основании Порядка распределения стимулирующих выплат работникам (Приложение №3 к положению о системе оплаты труда работников ГБОУ СОШ №29 г. Сызрани Пр. №161 от 27.08.2018г.); протокола заседания экспертной комиссии по рассмотрению и распределению стимулирующей части ФОТ (приложение 1), по согласованию с управляющим советом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в ГБОУ СОШ №29 г. Сызрани следующий режим рабочего времени:
 - Пятидневная рабочая неделя
 - Рабочее время педагогических работников, вахтеров, сторожей образовательной организации определяется графиком работы, учебным расписанием, графиком дежурств и обязанностями, предусмотренными их трудовыми договорами и дополнительными соглашениями к ним.
 - Структурные подразделения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования работают с 7:00 до 19:00..
 - Школа работает с 8:00 до 20:00.
 - Ежедневная работа с нормальной продолжительностью рабочего времени (40 часов в неделю).
Начало работы 08.00
Перерыв 12.00 до 13.00
Окончание работы 17.00
Ежедневная работа при пятидневной рабочей неделе с сокращенной

продолжительностью рабочего времени (36 часов в неделю).

Начало работы 08.00

Перерыв 12.00 до 13.00

Окончание работы 16.12

– Выходные дни: суббота, воскресенье.

2. Утвердить графики работы работников согласно приложению 1.
3. Секретарю Долговой Е.А. довести настоящий приказ до сведения всех педагогических работников.
4. Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Шапошникова

должность	Начало работы	Окончание работы	Перерыв на обед
– Директор	8.00	17.00	12.00 – 13.00
– Заместитель директора по УВР			
– Заместитель директора по АХР			
– Главный бухгалтер			
– Бухгалтер			
– Контрактный управляющий			
– Секретарь руководителя			
– Дворник			
– Уборщик служебных помещений (1 ст.)			
– Заведующий хозяйством			
– Делопроизводитель (1ст.)			
– Кладовщик (1 ст.)			
– Кухонный рабочий			
– Машинист по стирке и ремонту спец.одежды			
– Специалист по охране труда			
– Инспектор по кадрам			
– Заведующий библиотекой			
– Заведующий структурным подразделением	8.00	17.00	13.00 – 14.00
– Помощник воспитателя	8.00	17.00	13.30-14.30
– Методист	8.00	16.12	13.00 – 14.00
– Водитель	6.00	15.00	10.30 – 11.30
– Старшая медицинская сестра	8.00	16.48	12.00 – 13.00
– Вахтер			
– Педагог-психолог	8.00	16.12	12.00 – 13.00
– Педагог-организатор	8.00	16.12	12.00 – 13.00
– Повар (1ст.)	6.00	14.00	-
	8.00	16.00	-
– Повар (0,5 ст.)	12.00	16.00	-
– Делопроизводитель (0,5ст.)	8.00	12.00	-
– Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (школа)	16.00	20.00	-
– Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (детский сад)	15.00	19.00	-
– Уборщик служебных помещений (0,5ст.)	16.00	20.00	-
– Кладовщик (0,5 ст.)	8.00	12.00	-
– Грузчик (0,5ст.)	13.00	17.00	-